

Kleinauftrag oder Reparaturauftrag

Bitte senden an:

**BRUNATA Wärmemesser
GmbH & Co. KG
81366 München**

oder per Fax: (089) 7 85 95-963

1. Liegenschafts-Nr. bitte in Feld eintragen:

- bitte füllen Sie alle Felder vollständig aus, sonst ist eine Bearbeitung Ihres Auftrags nicht möglich -

2. Auftraggeber: Verwalter Eigentümer Mieter Hausmeister

Name: _____ Telefonnummer: _____
 Vorname: _____ Fax: _____
 Firma: _____ E-Mail: _____

3. Liegenschaft

(Wo und bei wem soll montiert werden? Anwesen / Wohnungslage / Montageort):

Straße / Hausnr.: _____ Etage / Nutzer: _____
 PLZ / Ort: _____ Raum: _____
 (z. B. Küche, Bad)

Nur ausfüllen, wenn vom Antragsteller abweichend

4. Rechnungsempfänger: Verwalter Eigentümer Mieter

5. Anmeldung bei: Verwalter Eigentümer Mieter Hausmeister

(Wer kann Zutritt zu den Räumlichkeiten / Wohnungen geben?)

Name: _____ Telefonnummer: _____
 Vorname: _____ Fax: _____
 Firma: _____ E-Mail: _____

6. Detaildaten zum Auftrag:

(Was soll gemacht werden?)

Gerätenummer: _____

Grund des Auftrags:		Heizkostenverteiler	Wasserzähler kalt	Wasserzähler warm	Wärmezähler	Warmwasserkostenverteiler	Rauchmelder
<input type="checkbox"/> Montage (Heizkörperwechsel/Austausch)	z	___ Stk.	___ Stk.	___ Stk.	___ Stk.	___ Stk.	___ Stk.
Nachmontage							
zusätzliche Geräte							
zusätzliche neue Wohnung	z	___ Stk.	___ Stk.	___ Stk.	___ Stk.	___ Stk.	___ Stk.
<input type="checkbox"/> Demontage	z	___ Stk.	___ Stk.	___ Stk.	___ Stk.	___ Stk.	___ Stk.
<input type="checkbox"/> Defekt	m	___ Stk.	___ Stk.	___ Stk.	___ Stk.	___ Stk.	___ Stk.
<input type="checkbox"/> ist lose/abgefallen	m	___ Stk.	___ Stk.	___ Stk.	___ Stk.	___ Stk.	___ Stk.
<input type="checkbox"/> läuft rückwärts	m	___ Stk.	___ Stk.	___ Stk.	___ Stk.	___ Stk.	___ Stk.
<input type="checkbox"/> tropft	m	___ Stk.	___ Stk.	___ Stk.	___ Stk.	___ Stk.	___ Stk.
<input type="checkbox"/> blockiert	m	___ Stk.	___ Stk.	___ Stk.	___ Stk.	___ Stk.	___ Stk.
<input type="checkbox"/> Sonstiges: _____		___ Stk.	___ Stk.	___ Stk.	___ Stk.	___ Stk.	___ Stk.



Bei neuen/zusätzlichen Wasser- und Wärmezählern bitte im Feld Bemerkungen immer Angaben zu Hersteller, Typbezeichnung, Baulänge und Durchflussgröße machen (siehe: Ausfüllhinweise zu Punkt 6).

Bemerkungen:

_____, den _____
Ort Datum

Unterschrift (mit Ihrer Unterschrift erkennen Sie die BRUNATA AGBs an)

Allgemeines zur Beauftragung von Kleinaufträgen und Reparaturen

Was kann als Kleinauftrag oder Reparatur bei BRUNATA-METRONA in Auftrag gegeben werden?

Hat ein Umbau oder eine Erweiterung eines bestehenden Gebäudes stattgefunden und es wurden in diesem Zusammenhang Heizkörper neu oder wieder montiert, ist die Montage zusätzlicher Geräte notwendig, sind Geräte zu demontieren, ist ein Gerät defekt, lose oder abgefallen, zählt ein Gerät rückwärts, tropft oder blockiert es dann können Sie uns über dieses Formular einen Auftrag erteilen. Das Anwesen muss bereits als Liegenschaft im Bestand der BRUNATA-METRONA geführt werden.

Nicht beauftragen können Sie Rest-Montagen oder Reste eines Eichaustauschauftrags. Sollte es im Rahmen eines Montage- oder Eichaustauschauftrages dazu gekommen sein, dass eine Montage oder der Austausch von Geräten in bestimmten Räumlichkeiten nicht möglich war (=Rest), so wurde ein Schreiben von BRUNATA-METRONA an unseren Kunden (Verwalter oder Eigentümer) versandt, anhand dessen der Auftrag zur Abarbeitung der Reste erneut beauftragt werden kann. Auf diesem Schreiben ist erläutert, wie in diesem Fall verfahren werden soll. Der Auftrag ist dazu bereits bei uns im System erfasst und muss nur noch abgerufen werden.

Versand des Auftrags

Sie haben verschiedene Möglichkeiten BRUNATA-METRONA den Auftrag zukommen zu lassen:

1. Das Formular online ausfüllen und absenden
2. Das Formular online ausfüllen, ausdrucken und per Post oder Fax an BRUNATA-METRONA senden
3. Das Formular blanko ausdrucken, ausfüllen und per Post oder Fax an BRUNATA-METRONA senden

Die Postanschrift und Fax-Nummer befinden sich auf dem Formular.

Ausfüllen des Formulars

Bitte füllen Sie die Felder des Auftrags gewissenhaft und vollständig aus damit wir den Auftrag annehmen können.

Sollten Sie das Formular blanko ausdrucken und handschriftlich ausfüllen, so bitten wir Sie, dies in gut leserlichen Druckbuchstaben vorzunehmen, um zu vermeiden, dass durch eventuelle Unlesbarkeit falsche Angaben aufgenommen werden und ohne ein Verschulden von BRUNATA-METRONA der Auftrag nicht korrekt ausgeführt werden kann.

Bitte setzen Sie ein X in quadratische Felder () , wenn dies zutrifft. Andere Felder füllen Sie bitte mit den entsprechend geforderten Angaben.

Bitte unterschreiben Sie den Auftrag unter Angabe von Ort und Datum.

Zu 1.

Die Liegenschaftsnummer ist die Verwaltungsnummer des Gebäudes bei BRUNATA-METRONA.

Tragen Sie in das Feld bitte die Liegenschaftsnummer des betreffenden Gebäudes ein, für das dieser Auftrag erstellt wird. Sollte Ihnen die Liegenschaftsnummer nicht bekannt sein, so entnehmen Sie diese bitte der letzten Abrechnung, die Sie von BRUNATA-METRONA erhalten haben. Bei Fehlen der Liegenschaftsnummer kann die Bearbeitung Ihres Anliegens länger dauern.

Zu 2.

Tragen Sie hier bitte ein, ob Sie Verwalter, Eigentümer, Mieter oder Hausmeister sind. Bitte geben Sie immer Ihren vollständigen Namen und die Firmenbezeichnung an.

Zu 3.

Bitte tragen Sie hier die genaue Adresse ein, wo der Auftrag durchgeführt werden soll. Bitte geben Sie dabei auch unbedingt die Etage, sowie den Namen des Nutzers bzw. den Namen des ehem. Nutzers an und in welchem Raum der Wohneinheit der Auftrag durchgeführt werden soll.

Zu 4.

Bitte geben Sie an, wer Rechnungsempfänger für diesen Auftrag ist (vollständiger Name bzw. Firmenbezeichnung mit vollständiger Adresse).

Weicht der Rechnungsempfänger vom Auftraggeber ab, sind wir bei Nichtbezahlung der Rechnung durch den Rechnungsempfänger leider gezwungen, die offene Forderung vom Auftraggeber gemäß § 179 BGB einzufordern.

Zu 5.

Geben Sie hier bitte den Kontakt an, der Zutritt zu den Räumlichkeiten bzw. Wohnungen zur Auftrags Erfüllung gewähren kann. Dies ist auch die Kontaktperson, mit der der Termin abgestimmt wird, bzw. bei der die Anmeldung stattfindet.

Zu 6.

Die Detaildaten des Auftrages geben den Gegenstand des Auftrages wieder. Bitte tragen Sie hier die Gerätenummer des betroffenen Gerätes, den Grund des Auftrages, die betroffene Geräteart und die Anzahl der Geräte ein, um die es innerhalb des Auftrages geht.

Felder, die ausgekreuzt sind, sind nicht zu füllen. Bei den Wasserzählern auf die Unterscheidung in Kalt- und Warmwasserzähler achten und die entsprechende Stückzahl ergänzen. Wenn es sich um ein **neues und/oder zusätzliches Gerät** handelt, tragen Sie bitte **unbedingt** bei **Wasser- und Wärmezählern** den **Hersteller**, die **Typbezeichnung des Gerätes**, die **Baulänge** und **Durchflussgröße** in das Feld **Bemerkungen** ein. Daten von Bestandsgeräten sind bekannt.

WICHTIG: Schaffen Sie vor der Beauftragung die Voraussetzungen für eine reibungslose Abwicklung des Auftrags (z. B. Verbauungen entfernen, voll funktionsfähige Absperrventile, Verschraubungen sind vorhanden, etc.)